

**ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 3.0**

**(ЕЦП.МИС 3.0)**

Руководство пользователя. Подсистема "Управление льготным лекарственным  
обеспечением" 3.0.5\_1.

Модуль "Электронный сертификат" 3.0.5

## Содержание

|          |                                                                                                                  |           |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>Введение.....</b>                                                                                             | <b>4</b>  |
| 1.1      | Область применения .....                                                                                         | 4         |
| 1.2      | Уровень подготовки пользователя .....                                                                            | 4         |
| 1.3      | Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю .....                     | 4         |
| <b>2</b> | <b>Назначение и условия применения .....</b>                                                                     | <b>5</b>  |
| 2.1      | Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации.....           | 5         |
| 2.2      | Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации .....                           | 5         |
| <b>3</b> | <b>Подготовка к работе .....</b>                                                                                 | <b>6</b>  |
| 3.1      | Порядок запуска Системы .....                                                                                    | 6         |
| 3.2      | Смена пароля .....                                                                                               | 10        |
| 3.3      | Контроль срока действия пароля .....                                                                             | 11        |
| 3.4      | Порядок проверки работоспособности .....                                                                         | 11        |
| <b>4</b> | <b>Модуль "Электронный сертификат" 3.0.5 .....</b>                                                               | <b>12</b> |
| 4.1      | Работа с заявлениями на ЭС .....                                                                                 | 12        |
| 4.2      | Формирование ЭС .....                                                                                            | 13        |
| 4.3      | Ведение журнала электронных сертификатов на лекарственные средства, медицинские изделия и лечебное питание ..... | 14        |
| 4.4      | Формирование выписки о статусе ЭС .....                                                                          | 16        |
| 4.5      | Формирование отчетов .....                                                                                       | 16        |
| 4.6      | Ведение журнала взаимодействия с внешними ИС .....                                                               | 16        |
| 4.7      | Ведение журнала уведомления граждан .....                                                                        | 17        |
| 4.8      | Формирование заявления на блокировку ЭС .....                                                                    | 18        |
| <b>5</b> | <b>Аварийные ситуации.....</b>                                                                                   | <b>20</b> |
| 5.1      | Описание аварийных ситуаций.....                                                                                 | 20        |
| 5.2      | Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса ..                                   | 21        |

|          |                                  |           |
|----------|----------------------------------|-----------|
| <b>6</b> | <b>Эксплуатация модуля .....</b> | <b>23</b> |
|----------|----------------------------------|-----------|

# **1 Введение**

## **1.1 Область применения**

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Электронный сертификат" 3.0.5 Единой цифровой платформы МИС 3.0 (далее – "ЕЦП.МИС 3.0", Система).

## **1.2 Уровень подготовки пользователя**

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

## **1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю**

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

## **2 Назначение и условия применения**

### **2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации**

Модуль "Электронный сертификат" 3.0.5 предназначен для:

- работы с заявлениями на ЭС;
- формирования ЭС;
- для ведения журнала электронных сертификатов на лекарственные средства, медицинские изделия и лечебное питание;
- формирования выписки о статусе ЭС;
- формирования отчетов;
- ведения журнала взаимодействия с внешними ИС;
- ведения журнала уведомления граждан;
- формирования заявления на блокировку ЭС.

### **2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации**

Доступ к функциональным возможностям и данным Системы реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных центра обработки данных (далее – ЦОД). Система доступна из любой организации (участника информационного обмена) при наличии канала связи в круглосуточном режиме.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места (далее – АРМ) персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках медицинской организации (далее – МО), предоставление учетной записи пользователя) выполняется пользователем АРМ администратора МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется пользователем АРМ администратора ЦОД.

Описание работы администраторов приведено в документе "Руководство администратора Системы".

### 3 Подготовка к работе

#### 3.1 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему необходимо выполнить следующие действия:

- запустите браузер, например, "Пуск" – "Все приложения" – "Firefox". Отобразится окно браузера и домашняя страница (рисунок 1).

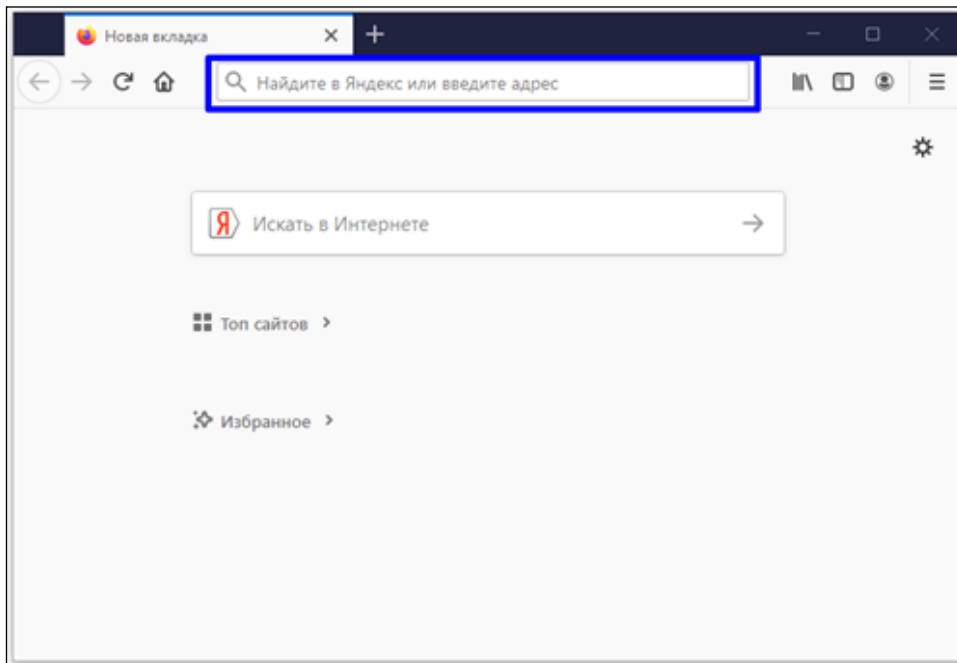


Рисунок 1 – Окно браузера и домашняя страница

- введите в адресной строке браузера IP-адрес страницы портала, нажмите клавишу "Enter". На главной странице Системы отобразится перечень программных продуктов.

**Примечание** – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки браузера, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.

Стартовое окно Системы представлено на рисунке 2.

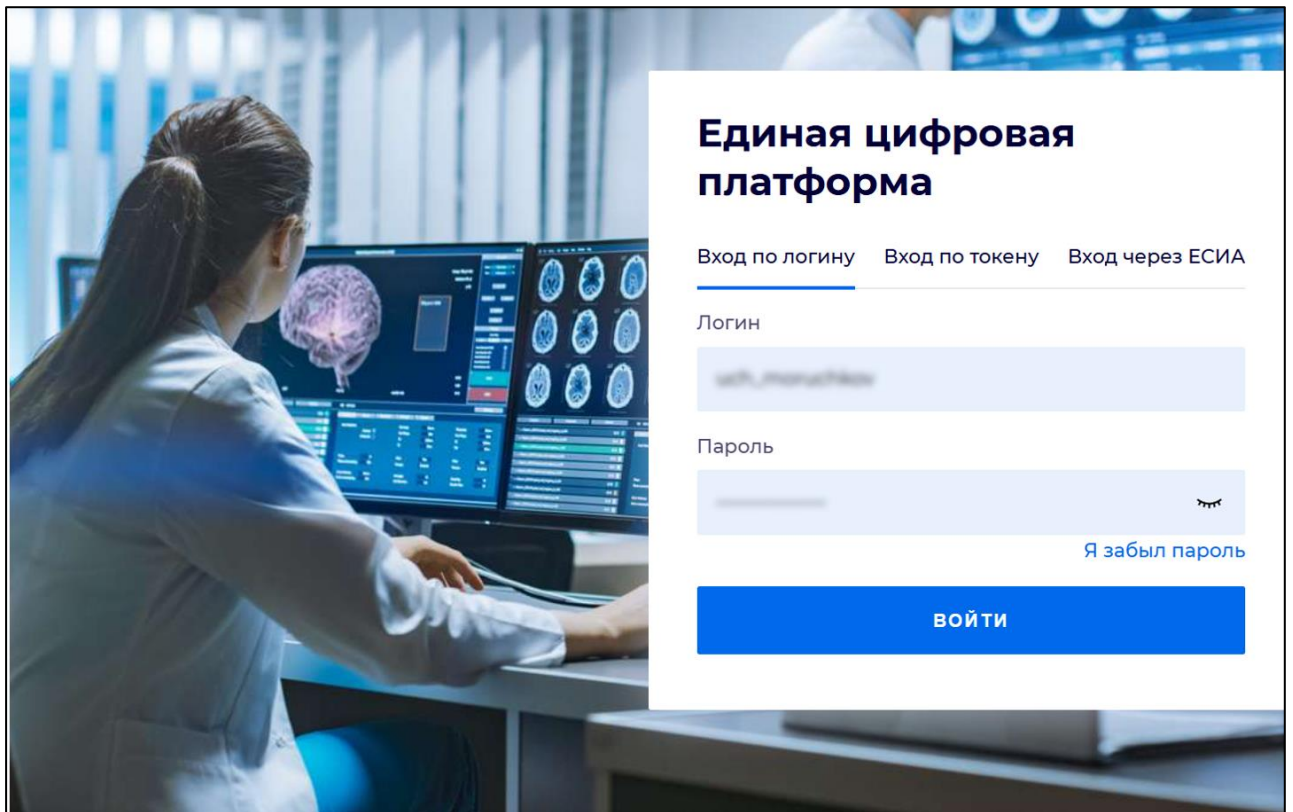


Рисунок 2 – Стартовое окно Системы

Вход в Систему возможен одним из способов:

- по логину;
- по токenu;
- через ЕСИА.

Способ №1:

- выберите регион в поле "Регион";
- введите логин учетной записи в поле "Логин";
- введите пароль учетной записи в поле "Пароль";
- нажмите кнопку "Войти".

Способ №2:

- перейдите на вкладку "Вход по токenu". Отобразится окно входа в систему по токenu (рисунок 3);

Рисунок 3 – Окно входа в систему по токenu

- выберите тип токена;
- введите пароль от электронной подписи (далее – ЭП) в поле "ПИН-код"/"Сертификат" (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена;
- нажмите кнопку "Вход по карте".

### Примечания

1 На компьютере пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.

2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

Способ №3:

- перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- введите данные для входа, нажмите кнопку "Войти".

## Примечания

1 Для авторизации с помощью токена на компьютере пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена. Может потребоваться установка сертификатов пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

2 Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля;

- отобразится форма выбора МО. Вид формы выбора МО представлен на рисунке 4;

Рисунок 4 – Форма выбора МО

- укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить";
- отобразится форма выбора АРМ по умолчанию. Вид формы выбора АРМ по умолчанию представлен на рисунке 5;

| АРМ/МО                      | Подразделение / Отделение / Служба | Должность | Расписание |
|-----------------------------|------------------------------------|-----------|------------|
| АРМ администратора ЛЛО      | Администратор ЛЛО                  |           |            |
| АРМ администратора МО (Е... |                                    |           |            |
| АРМ администратора ЦОД      |                                    |           |            |
| АРМ администратора БУ       | БУ                                 |           |            |

Рисунок 5 – Форма выбора АРМ по умолчанию

**Примечание** – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

- выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

### **3.2 Смена пароля**

При регистрации учетной записи администратор присваивает ей временный пароль. При первом входе в Систему пользователь должен сменить временный пароль, выданный администратором.

После ввода имени пользователя, пароля и нажатия кнопки "Войти в систему" выполняется проверка актуальности пароля, как временного, так и постоянного.

Если истек срок действия временного пароля (срок действия пароля определяется настройками в параметрах системы, то отобразится сообщение пользователю: "Истек срок действия временного пароля. Обратитесь к Администратору системы". Далее процесс аутентификации не производится.

Если временный пароль прошел проверку на актуальность, на форме отображаются поля для смены пароля. Рядом с полями отобразится подсказка с требованиями к паролю (указывается минимальная длина и допустимые символы).

При смене временного пароля на постоянный (при первом входе в систему) выполняется проверка на соответствие пароля установленным требованиям безопасности (минимальная длина, пользовательский пароль должен отличаться от временного на указанное количество символов и т.д.).

Вход в Систему возможен, если введен актуальный временный пароль, новый пароль соответствует всем требованиям (требования к паролю указаны в параметрах системы), значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны. В процессе ввода нового пароля рядом с полем должна отобразиться зеленая галочка, если введенный пароль удовлетворяет всем требованиям. В процессе подтверждения нового пароля рядом с полем "Новый пароль еще раз" отобразится зеленая галочка, если значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

При входе в систему происходит сохранение нового пароля.

### 3.3 Контроль срока действия пароля

При каждом входе в систему выполняется проверка срока действия пароля. Срок действия пароля определяется настройками системы (рассчитывается от даты создания пароля).

За несколько дней до истечения срока действия пароля при входе в систему выводится информационное сообщение "До истечения срока действия пароля осталось %кол-во дней% дней. Пароль можно сменить в личном кабинете".

При входе в систему в последний день актуальности пароля, на форме авторизации отобразятся поля для смены пароля.

Вход в систему возможен, если введен верный старый пароль, а новый пароль соответствует всем требованиям (требования к паролю указаны в параметрах системы), значения поле "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

В процессе ввода нового пароля рядом с полем отобразится зеленая галочка, если введенный пароль удовлетворяет всем требованиям.

В процессе подтверждения нового пароля рядом с полем "Новый пароль еще раз" отобразится зеленая галочка, если значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

При входе в систему происходит сохранение нового пароля.

### 3.4 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

- выполните вход в Системе и откройте АРМ;
- вызовите любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

## **4 Модуль "Электронный сертификат" 3.0.5**

### **4.1 Работа с заявлениями на ЭС**

Система проверяет соответствие медикамента, указанного в рецепте, перечню ТРУ.

Система отображает пользователю сведения о доступности приобретения медикамента, указанного в рецепте, с использованием ЭС.

Система информирует врача о наличии сведений о человеке, необходимых для создания заявления на ЭС.

Система содержит следующие сведения о заявлении на ЭС:

- Ф. И. О. гражданина;
- адрес регистрации гражданина (по месту жительства или пребывания);
- СНИЛС;
- номер полиса ОМС;
- абонентский номер гражданина;
- номер национального платежного инструмента потребителя;
- номер рецепта;
- регистрационные данные.

Номер рецепта содержит следующие сведения:

- внутренний номер рецепта (номер рецепта, присвоенный Системой);
- регистрационный номер рецепта в ФРЛЛО.

Регистрационные данные содержат следующие сведения:

- идентификатор заявления на ЭС;
- дата регистрации заявления на ЭС.

Система позволяет пользователям АРМ специалиста Минздрава, АРМ врача поликлиники, АРМ регистратора поликлиники выполнять следующие операции с заявлением на ЭС:

- создание;
- просмотр;
- редактирование;
- формирование печатной формы.

При создании заявления на ЭС либо заявления на блокировку ЭС, Система автоматически вносит в заявление сведения о человеке:

- Ф. И. О. гражданина;
- адрес регистрации гражданина (по месту жительства или пребывания);
- СНИЛС;

- номер полиса ОМС;
- абонентский номер гражданина;
- номер национального платежного инструмента потребителя.

При получении номера рецепта из ФРЛЛО, Система автоматически сохраняет его в заявлении на ЭС.

При вводе пользователем значения номера национального платежного инструмента потребителя в заявление на ЭС, Система выполняет форматно-логический контроль соответствия платежной системе "Мир".

При вводе пользователем значения абонентского номера гражданина в заявление на ЭС, Система выполняет форматно-логический контроль соответствия российскому номеру.

При редактировании сведений в заявлении на ЭС либо заявления на блокировку ЭС пользователем, Система обновляет данные в сведениях о человеке.

При создании заявления на ЭС от имени недееспособного гражданина (либо лица аналогичной категории), Система сохраняет сведения об абонентском номере гражданина, номере национального платежного инструмента потребителя, принадлежащих законному представителю.

Система содержит сведения о перечне ТРУ, соответствующем справочнику "Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, приобретаемых с использованием электронного сертификата", опубликованному на ресурсе "Единая система нормативной справочной информации" (<https://esnsi.gosuslugi.ru/classifiers>).

Система позволяет пользователям АРМ специалиста Минздрава, АРМ врача поликлиники, АРМ регистратора поликлиники, АРМ администратора МО, АРМ администратора ЦОД выполнять следующие операции с перечнем ТРУ: просмотр.

## **4.2 Формирование ЭС**

Система выполняет форматно-логический контроль сведений для формирования ЭС. Состав сведений включает:

- Ф. И. О. гражданина-получателя социальной услуги;
- СНИЛС гражданина-получателя социальной услуги;
- абонентский номер гражданина (законного представителя);
- номер национального платежного инструмента потребителя (законного представителя);
- дата начала действия ЭС;
- дата окончания действия ЭС;
- номер рецепта из ФРЛЛО;
- сведения об ОНМСЗ;

- предельная стоимость единицы ТРУ;
- количество единиц ТРУ;
- код ТРУ.

Сведения об ОНМСЗ включают:

- код организации;
- наименование в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- код причины постановки на учет в налоговом органе.

При выполнении форматно-логического контроля сведений для формирования ЭС, Система выполняет проверку наличия сведений о гражданине-получателе социальной услуги, указанном в заявлении на ЭС в ФРЛЛО.

При выполнении форматно-логического контроля сведений для формирования ЭС Система выполняет проверку наличия сведений о рецепте, указанном в заявлении на ЭС в ФРЛЛО.

При наличии ошибок проведения форматно-логического контроля сведений для формирования ЭС Система вносит сведения об ошибках в журнал ошибок ФЛК.

Система позволяет пользователям АРМ специалиста Минздрава, АРМ регистратора поликлиники, АРМ администратора МО, АРМ администратора ЦОД выполнять следующие операции с журналом ошибок ФЛК:

- просмотр;
- поиск объектов в списке;
- сортировка записей в списке;
- фильтрация записей в списке;
- формирование печатной формы;
- экспорт записей в файл csv-формата.

При отсутствии ошибок форматно-логического контроля Система формирует пакет сведений для формирования ЭС.

#### **4.3 Ведение журнала электронных сертификатов на лекарственные средства, медицинские изделия и лечебное питание**

Система содержит следующие сведения в журнале ЭС:

- регистрационные данные заявления;
- номер рецепта;
- Ф. И. О. гражданина;
- СНИЛС;

- абонентский номер потребителя (его представителя);
- номер национального платежного инструмента потребителя;
- статус ЭС;
- регистрационный номер ЭС;
- предельный размер оплаты, руб.;
- дата начала действия ЭС;
- дата окончания действия ЭС;
- информация об органе, предоставляющем меру поддержки (наименование, код, ИНН, КПП);
- информация о ТРУ (код, наименование, предельная стоимость единицы, количество единиц).

Сведения о статусе ЭС могут принимать одно из следующих значений:

- подано заявление на ЭС, при создании нового заявления на ЭС;
- зарезервирован, при успешном выполнении форматно-логического контроля сведений для формирования ЭС;
- заявление на ЭС отклонено, при неуспешном выполнении форматно-логического контроля сведений для формирования ЭС;
- сформирован, при присвоении регистрационного номера ЭС из ГИС ЕЦП СС;
- не включен в реестр ЭС, при получении отрицательного результата проверки из ГИС ЕЦП СС;
- активный, при получении сведений об активации ЭС из ГИС ЕЦП СС;
- закрыт, при получении сведений о проведении расчетов в полном объеме (приобретение ТРУ);
- ожидает блокировки, при направлении запроса на блокировку в ГИС ЕЦП СС;
- блокирован, при получении сведений о блокировке ЭС из ГИС ЕЦП СС.

Система позволяет пользователям АРМ специалиста Минздрава, АРМ врача поликлиники, АРМ регистратора поликлиники выполнять следующие операции с журналом ЭС:

- просмотр;
- поиск объектов в списке;
- сортировка записей в списке;
- фильтрация записей в списке;
- формирование печатной формы;
- экспорт записей в файл csv-формата.

#### **4.4 Формирование выписки о статусе ЭС**

Система формирует выписку о статусе ЭС, которая содержит следующие сведения:

- статус ЭС;
- номер ЭС;
- предельный размер оплаты, руб.;
- УКЭП исполнительного органа.

Система позволяет пользователям АРМ специалиста Минздрава, АРМ регистратора поликлиники выполнять следующие операции с выпиской о статусе ЭС:

- создание;
- просмотр;
- формирование печатной формы;
- подписание УКЭП исполнительного органа.

#### **4.5 Формирование отчетов**

Система формирует отчет, содержащий следующие сведения за выбранный пользователем период:

- количество поданных заявлений на ЭС;
- количество граждан, подавших заявления на ЭС;
- количество активированных ЭС;
- количество граждан, получивших активированные ЭС;
- количество ЭС, успешно использованных для приобретения ТРУ;
- количество граждан, успешно использовавших ЭС для приобретения ТРУ.

#### **4.6 Ведение журнала взаимодействия с внешними ИС**

Система содержит следующие сведения в журнале взаимодействия с внешними ИС:

- идентификатор заявления на ЭС;
- внешняя ИС;
- регистрационный номер ЭС
- статус ЭС;
- дата, время взаимодействия;
- результат взаимодействия;
- код ошибки.

Система позволяет пользователям АРМ специалиста Минздрава, АРМ регистратора поликлиники, АРМ администратора МО, АРМ администратора ЦОД выполнять следующие операции с журналом взаимодействия с внешними ИС:

- просмотр;
- поиск объектов в списке;
- сортировка записей в списке;
- фильтрация записей в списке;
- формирование печатной формы;
- экспорт списка объектов в файл csv-формата.

#### **4.7 Ведение журнала уведомления граждан**

Система содержит следующие сведения в журнале уведомления граждан:

- идентификатор заявления на ЭС;
- Ф. И. О. гражданина;
- абонентский номер гражданина;
- системный идентификатор человека;
- статус ЭС;
- предельный размер оплаты, руб.;
- способ уведомления;
- отметка об уведомлении.

Система позволяет пользователям АРМ специалиста Минздрава, АРМ регистратора поликлиники выполнять следующие операции с журналом уведомления граждан:

- просмотр;
- поиск объектов в списке;
- сортировка записей в списке;
- фильтрация записей в списке.

Система позволяет пользователям АРМ специалиста Минздрава, АРМ регистратора поликлиники, АРМ администратора МО, АРМ администратора ЦОД выполнять следующие операции с журналом уведомления граждан:

- редактирование;
- формирование печатной формы;
- экспорт списка объектов в файл csv-формата.

Система позволяет пользователю АРМ специалиста Минздрава, АРМ администратора МО, АРМ администратора ЦОД просматривать и редактировать параметры уведомления граждан:

- способ уведомления;
- событие уведомления;
- передаваемые сведения.

Способ уведомления может принимать одно из следующих значений:

- звонок по телефону;
- электронная почта;
- уведомление через РПМУ;
- не уведомлять.

#### **4.8 Формирование заявления на блокировку ЭС**

Система автоматически инициирует процедуру блокировки ЭС при возникновении следующих событий в Системе:

- получение сведений о факте приобретения медикамента по рецепту без использования ЭС;
- установлен факт смерти гражданина.

Система содержит следующие сведения о заявлении на блокировку ЭС:

- Ф. И. О. гражданина;
- абонентский номер гражданина;
- номер ЭС;
- срок действия рецепта;
- дата заявления на блокировку ЭС.

Система позволяет пользователям АРМ специалиста Минздрава, АРМ регистратора поликлиники выполнять следующие операции с заявлением на блокировку ЭС:

- создание;
- просмотр;
- редактирование;
- удаление;
- просмотр списка;
- поиск объектов в списке;
- сортировка объектов в списке;
- фильтрация объектов в списке;
- формирование печатной формы.

При создании или редактировании пользователем заявления на блокировку ЭС, Система проверяет выполнения условия: дата заявления на блокировку ЭС не позднее даты окончания срока действия рецепта. При нарушении условия Система запрещает сохранение заявления на блокировку ЭС.

Система формирует решение о блокировке ЭС, которое содержит следующие сведения:

- статус ЭС;
- номер ЭС;
- УКЭП должностного лица.

Система позволяет пользователям АРМ специалиста Минздрава, АРМ регистратора поликлиники выполнять следующие операции с решением о блокировке ЭС:

- создание;
- просмотр;
- просмотр списка;
- подписание УКЭП должностного лица;
- формирование печатной формы.

## **5 Аварийные ситуации**

### **5.1 Описание аварийных ситуаций**

Надежность Системы обеспечивается при следующих аварийных ситуациях:

- отказ Системы;
- сбой Системы.

Отказом Системы следует считать событие, состоящее в утрате работоспособности Системы и приводящее к невыполнению или неправильному выполнению контрольных примеров или задач функциональных модулей.

Сбоем Системы следует считать событие, состоящее во временной утрате работоспособности Системы и характеризующее возникновением ошибки при выполнении контрольных примеров или задач функциональных модулей.

В Системе предусмотрено автоматическое восстановление обрабатываемой информации в следующих аварийных ситуациях:

- программный сбой при операциях записи–чтения;
- разрыв связи с клиентской программой (терминальным устройством) в ходе редактирования/обновления информации.

В Системе предусмотрена возможность ручного восстановления обрабатываемой информации из резервной копии в следующих аварийных ситуациях:

- физический выход из строя дисковых накопителей;
- ошибочные действия обслуживающего персонала.

В Системе предусмотрено автоматическое восстановление работоспособности серверной части Системы в следующих ситуациях:

- штатное и аварийное отключение электропитания серверной части;
- штатная перезагрузка Системы и загрузка после отключения;
- программный сбой общесистемного программного обеспечения, приведший к перезагрузке Системы.

В Системе предусмотрено полуавтоматическое восстановление работоспособности серверной части Системы в следующих аварийных ситуациях:

- физический выход из строя любого аппаратного компонента, кроме дисковых накопителей – после замены компонента и восстановления конфигурации общесистемного программного обеспечения;
- аварийная перезагрузка системы, приведшая к нефатальному нарушению целостности файловой системы – после восстановления файловой системы.

Для восстановления Системы после отказа или сбоя, необходимо сначала устранить причину отказа/сбоя (заменить неисправное оборудование, устранить системные ошибки и др.), а затем предпринять следующие действия:

- установить операционную систему, а затем – соответствующий пакет обновления; проверить правильность работы домена.
- установить СУБД, а затем – соответствующий пакет обновления.
- восстановить базу данных из резервной копии; перезагрузить сервер после восстановления базы данных.
- проверить доступность Системы; чтобы убедиться в правильности работы, запустите сценарий проверки основных функций.
- активировать возможность работы пользователей в штатном режиме.

В случае отказа или сбоя Системы, связанного с неисправностью оборудования, работы проводит Администратор Заказчика.

В случае отказа или сбоя Системы, связанного с системной ошибкой, работы проводит Администратор Исполнителя.

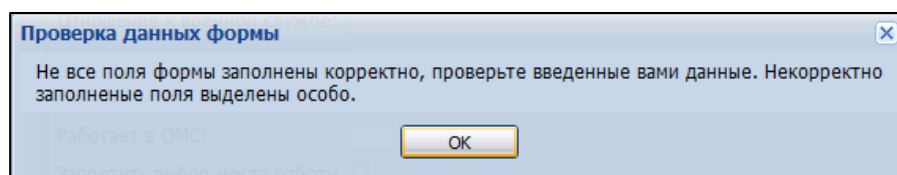
## 5.2 Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса

При работе с Системой пользователю могут отображаться сообщения нескольких типов:

- сообщение об успешном завершении действия;
- сообщение об ошибке;
- предупреждение;
- сообщение о неисправности системы.

Сообщение об успешном завершении действия содержит краткое резюме операции. Для закрытия сообщения нажмите кнопку **"ОК"**.

Сообщение об ошибке отображается в случае, когда дальнейшее выполнение действия в Системе невозможно. Как правило, в таком сообщении содержится краткое описание причины возникновения ошибки. Для закрытия сообщения об ошибке нажмите кнопку **"ОК"**.



Предупреждение отображается в том случае, если действия, совершенные оператором, могут повлечь за собой какие-либо особенности в выполнении операции, но не приведут к ошибке.

Например, если оператор укажет у сотрудника ставку менее 0,1, то отобразится сообщение, что такая ставка не будет учитываться при выгрузке. Для того чтобы продолжить выполнение действия, нажмите кнопку "Да"/"Продолжить". Для того чтобы прекратить действие, нажмите кнопку "Нет"/"Отмена".

В случае возникновения ошибки о неисправности системы, пользователю системы следует обратиться к администратору системы.

Администратор системы для решения проблем обращается к эксплуатационной документации, настоящему руководству, онлайн справочной системе.

В случае невозможности разрешения ситуации следует обратиться в техническую поддержку.

## **6 Эксплуатация модуля**

Система предназначена для функционирования 24 часа в сутки 7 дней в неделю. Обеспечивается возможность взаимодействия с пользователями в круглосуточном режиме без перерывов, в том числе при доступе пользователей из других по отношению к серверной части временных зон.

Для программного обеспечения Системы определены следующие режимы функционирования:

- штатный режим (режим, обеспечивающий выполнение функций Системы);
- предаварийный режим (режим, предшествующий переходу в аварийный режим);
- аварийный режим (характеризуется отказом одного или нескольких компонентов программного и/или аппаратного обеспечения. В данном режиме функционируют ресурсы, которые в штатном режиме находятся в режиме горячего резерва)
- сервисный режим (режим для проведения реконфигурирования, обновления и профилактического обслуживания).

Информационный обмен со стороны Системы построен через:

- интеграционную шину Системы с соблюдением правил информационной безопасности;
- Сервисы интеграции.

Подробное описание приведено в документе "Регламент эксплуатации".